Prot. n.1952 del 22/10/2021
Scadenza ore 12.00 del 01/12/2021

AVVISO DI SELEZIONE PER CONTRIBUTI A FAVORE DI STUDENTI E STUDENTESSE DEI CORSI DI LAUREA MAGISTRALE DEL DIPARTIMENTO DI CULTURE, POLITICA E SOCIETÀ CHE HANNO SVOLTO TIROCINI CURRICULARI NELL'A.A. 2020/21

Art.1 - Oggetto

È indetta una selezione per il conferimento di contributi economici per lo svolgimento di un tirocinio curriculare da parte di studenti e studentesse dei corsi di laurea magistrale del Dipartimento di Culture Politica e Società, presso Ente Pubblico o Azienda privata, del territorio piemontese, a cui siano riconosciuti almeno 6 crediti formativi universitari (CFU).
Il contributo può configurarsi come finanziamento o cofinanziamento del tirocinio:

- Saranno erogati contributi ai 75 candidati selezionati secondo quanto previsto all'Art.4 e nelle modalità descritte all'Art.5;
- nel caso di finanziamento (il/la tirocinante non ha ricevuto dall'Azienda/Ente ospitante alcun contributo per l'attività di tirocinio) il contributo previsto è di 900 € (lordo percipiente);
- nel caso di cofinanziamento (il/la tirocinante ha ricevuto dall'Azienda/Ente ospitante per l'attività di tirocinio un contributo economico complessivo di almeno 600 € lordo percipiente) il contributo previsto è fino a un massimo di 300 € (lordo percipiente), come cofinanziamento alla somma di pari importo assegnata dal soggetto ospitante che non potrà quindi superare 900 € complessivi ricevuti dal/la candidato/a per tirocinio.

Sono esclusi i tirocini

- svolti all'interno di strutture dell'Università degli Studi di Torino,
- svolti presso aziende di famiglia;
- svolti nell'ambito dei programmi CRUI e del progetto di mobilità Erasmus Traineeship;
- obbligatori (Corso di laurea magistrale in Politiche e servizi sociali - Classe LM-87).
- Che hanno già ottenuto un contributo economico al tirocinio dall'Ateneo

Detti contributi sono erogati su fondi MIUR per i Dipartimenti di Eccellenza (codice progetto ECCELLENZA1822_D203_04). Il budget per il presente avviso è di 67.500,00 € (73.237,50 € lordo amministrazione).
Ai fini del presente bando, per anno accademico si intende il periodo compreso tra il 1° ottobre di un anno e il 30 settembre dell'anno successivo.

Art. 2 - Requisiti e termini per la presentazione della domanda

Per partecipare alla selezione la candidata o il candidato deve soddisfare i seguenti requisiti.

- essere stato regolarmente iscritto ad un corso laurea magistrale attivato dal Dipartimento CPS nell'a.a. 2020/2021;
- avere svolto un tirocinio curriculare, non obbligatorio, presso Ente Pubblico o Azienda privata, con sede operativa o unità locale sul territorio piemontese, iniziato nel periodo compreso tra il 01/10/2020 e il 30/09/2021;
- aver attivato il tirocinio presso il Job Placement di polo o attraverso un altro ufficio dell'Università degli Studi di Torino;
- aver svolto il tirocinio presso una sede presente sul territorio piemontese. Nel caso di svolgimento di parte o tutto il tirocinio in modalità smart working sarà considerata, ai fini del presente avviso, l'ubicazione della sede operativa dell'azienda/ente e non il domicilio della/del tirocinante;
- avere ottenuto un riconoscimento di almeno n. 6 CFU per l'attività di tirocinio svolta.

I/Le candidati/e dovranno inviare la domanda di partecipazione entro le ore 12.00 del giorno 01/12/2021 esclusivamente tramite la compilazione del form online link https://forms.gle/JAHFc9VFwQMvx1UM7

Per informazioni è possibile contattare l'Ufficio Servizi Orientamento-Tutorato-Job Placement del Polo CLE. I riferimenti sono disponibili alla pagina:
https://www.didattica-cps.unito.it/do/home.pl/View?doc=Laurearsi/job_placement.html

Ogni candidato/a potrà presentare una sola domanda.

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine stabilito e/o quelle che risultino incomplete rispetto ai dati richiesti.

Art. 3 - Documentazione da presentare

Nel form di candidatura il/la candidato/a deve indicare, sotto la propria responsabilità, a pena di esclusione dalla procedura selettiva:

- le proprie generalità, la data e il luogo di nascita, la residenza, il codice fiscale;
- allegare copia di un documento d'identità;
- allegare copia del proprio Curriculum vitae et studiorum (privo di: indirizzo, numero di telefono, email, foto, firma, data e luogo di nascita, CF)
- la matricola, il corso di studi magistrale attivato dal Dipartimento CPS a cui risulta regolarmente iscritto nell'a.a. 2020/2021;
- date di inizio e fine tirocinio curriculare e numero di crediti formativi universitari riconosciuti per il tirocinio stesso;
- nome dell'Ente/Azienda ospitante e importo dell'eventuale contributo lordo ricevuto dall'Ente/Azienda ospitante mensile o totale;
- di non avere parentele fino al quarto grado con tutore, responsabile aziendale, proprietario dell'azienda, soci, amministratore delegato;
- e-mail istituzionale dell'Ateneo e recapito telefonico, al quale si desidera che siano trasmesse le comunicazioni relative alla presente procedura selettiva;
- Di aver compilato il questionario presente in fase di domanda.

Art. 4 - Criteri generali per la selezione dei candidati

La Commissione giudicatrice provvederà a verificare le domande regolarmente pervenute, a valutare i requisiti e a stilare una graduatoria che sarà determinata tenendo conto dei seguenti parametri:

- regolarità del percorso di studi al 30/09/2021;
- votazione media ponderata degli esami al 30/09/2021;
- condizione economica dello studente individuata sulla base dell'ISEE valido per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario o ISEE parificato risultante dalla banca dati di Ateneo per l'anno accademico per cui si presenta la domanda.

Per la valutazione la Commissione disporrà di un punteggio pari a 100 punti così ripartito:

- da 0 a 30 punti per la regolarità del percorso di studi assegnati secondo la tabella seguente:

Regolarità del percorso di studio	**Punteggio**
In corso	30 punti
Primo anno fuori corso	20 punti
Secondo anno fuori corso	10 punti
Terzo anno fuori corso	5 punti
Quarto anno fuori corso	0 punti

- da 0 a 30 punti per la votazione media ponderata degli esami assegnati sulla base della formula seguente:
  - punteggio = (media ponderata degli esami alla data indicata – 18) x 2,5

- da 0 a 40 punti per la condizione economica assegnati sulla base della formula seguente:
  - punteggio = (80.000 – valore ISEE) x 0,0005

  Per valori ISEE superiori agli 80.000 euro o in assenza di ISEE in banca dati di Ateneo il punteggio assegnato sarà pari a 0.

A parità di punteggio, sarà data priorità agli studenti con ISEE inferiore.
In caso di ulteriore parità di punteggio, sarà data priorità agli studenti di età anagrafica inferiore.

Nel caso in cui le domande superassero il numero dei contributi economici previsti, essi verranno assegnati secondo l'ordine della graduatoria, fino a esaurimento dei fondi destinati dal Dipartimento.

Art. 5 - Conferimento del contributo e modalità di pagamento

La Commissione giudicatrice, effettuati i controlli, formulerà la graduatoria unica in cui verranno indicati gli/le idonei/idonee in ordine di merito. La nomina dei vincitori/delle vincitrici del contributo, in base agli atti prodotti dalla Commissione giudicatrice, sarà disposta con provvedimento che verrà pubblicato sui siti web del Dipartimento di Culture, politica e società entro il mese di marzo 2022.

Saranno attribuite le prime 32 borse sulla base della graduatoria ai primi quattro candidati per ognuno dei Corsi di Laurea Magistrale. Le restanti borse (comprese quelle eventualmente non assegnate per mancanza di candidati) saranno attribuite scorrendo la graduatoria.

La borsa verrà erogata in unica soluzione ed è rilevante ai fini IRPEF.
Il beneficiario riceverà comunicazione a mezzo posta elettronica e dovrà, entro il termine perentorio di 15 giorni, restituire compilato il Modulo detrazioni fiscali in cui indicare eventuali altri importi percepiti nell'anno solare di riferimento: sulla base di quanto dichiarato saranno calcolati gli eventuali oneri fiscali dovuti.

Detto contributo non dà luogo a trattamenti previdenziali, né a riconoscimenti automatici ai fini previdenziali, né a valutazioni ai fini di carriere giuridiche ed economiche. Ai fini fiscali si applica la normativa vigente in materia.

Art. 6 - Trattamento dei dati e diritto di accesso.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679 del 2016 in materia di protezione dei dati personali e in attuazione del Dlgs. 101 del 2018, si informa che i dati conferiti (nome, cognome, titolo di studio, residenza, codice fiscale…) saranno trattati, ai sensi del sopra citato regolamento per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri ed in particolare per le finalità istituzionali di didattica e di ricerca dall'Università degli Studi di Torino, Titolare del trattamento con sede legale in Via Verdi 8 – 10124 Torino (dati di contatto: indirizzo PEC: ateneo@pec.unito.it).

Il Responsabile per la protezione dei dati personali (RPD) o Data Protection Officer dell'Università degli Studi di Torino (DPO), è il prof. Sergio Foà contattabile all'indirizzo di posta elettronica: rpd@unito.it

La base giuridica del trattamento sopra descritto è costituita dalla Legge 30 dicembre 2010, n. 240 "*Norme in materia di organizzazione delle Università, del personale accademico e reclutamento*".

I dati sono trattati, con o senza strumenti elettronici, da soggetti autorizzati del trattamento dei dati sotto la responsabilità del Titolare per le finalità sopra riportate.

I dati potranno essere comunicati ai Responsabili del trattamento esterni che hanno stipulato specifici accordi, convenzioni o protocolli di intese, contratti con il titolare del trattamento.

I dati potranno essere comunicati alle seguenti categorie di destinatari (enti pubblici indicare le tipologie es. Edisu, Miur, enti, banca, Agenzie delle Entrate, Ente tesoriere, Cus, Regione, Città Metropolitana, etc.).

Alcuni dati (es. graduatoria) potranno essere pubblicati *on line* nella sezione: "Amministrazione Trasparente" in quanto necessario per adempiere agli obblighi di legge previsti del D. Lgs. n. 33 del 2013 – Testo unico in materia di trasparenza amministrativa.

L'Ateneo si avvale per il perfezionamento delle procedure concorsuali di eventuali fornitori designati responsabili esterni; dei servizi di Google per il settore Educational per i quali sono state adottate adeguate misure di garanzia (per approfondimenti vedasi la sezioni Privacy and Security di Google richiamata nella Sezione privacy del sito di Ateneo); tali servizi implicano il trasferimento dei dati personali in un paese terzo extra-europeo (trattasi delle c.d. soluzioni "in cloud" di Google).

I dati relativi ai candidati potranno essere conservati per finalità di documentazione amministrativa, storica e di ricerca per un periodo illimitato, nel rispetto degli obblighi di archiviazione imposti dalla normativa vigente.

Si informa l'interessato che ha diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo e può rivolgersi all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali *www.garanteprivacy.it*

Gli interessati (soggetti a cui si riferiscono i dati) possono far valere, nei casi previsti, i propri diritti sui dati (diritto di accesso, rettifica, cancellazione, limitazione al trattamento, opposizione al trattamento, come previsto dagli artt. 15-23 del Regolamento UE 2016/679 sopra citato, nei confronti dell'Università degli Studi di Torino inviando una specifica istanza ad oggetto: "diritti privacy" al Dipartimento di Culture, Politica e Società.

F.to
Il Direttore del Dipartimento di Culture, Politica e Società
Prof. Francesco Ramella

Firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 24 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.