

Prot. n. 2110 del 12/11/2019

CALL PER BORSE DI MOBILITA' INTERNAZIONALE
- PROGETTO DI ECCELLENZA -
PER LO SVOLGIMENTO DI RICERCHE DI TESI ALL'ESTERO
RIVOLTO ALLE STUDENTESSE E AGLI STUDENTI ISCRITTE/I
AI CORSI DI LAUREA MAGISTRALE
DEL DIPARTIMENTO DI CULTURE POLITICA E SOCIETÀ'
ANNO ACCADEMICO 2019/20

1

Art. 1 - Istituzione

Vista la delibera del Consiglio di Dipartimento di Culture, Politica e Società dell'Università degli Studi di Torino (di seguito denominato Dipartimento) dell'11/11/2019;

vista l'assegnazione di fondi dal MIUR al Dipartimento di Culture Politica e Società per i Dipartimenti di Eccellenza;

per l'anno accademico 2019/2020 il Dipartimento bandisce borse di mobilità internazionale finalizzate a consentire parte della preparazione della tesi di laurea magistrale all'estero.

La durata del soggiorno all'estero non potrà essere inferiore a 30 giorni e non verranno finanziati periodi di mobilità eccedenti i 60 giorni. Non saranno inoltre presi in considerazione periodi di mobilità per ricerca tesi già svolti: la borsa coprirà esclusivamente periodi di ricerca con inizio a partire dal giorno successivo alla vincita della borsa.

Il soggiorno di ricerca all'estero dovrà concludersi entro i termini stabiliti per ciascuna finestra di presentazione delle candidature:

Finestre di presentazione delle candidature	Esiti a partire dal	Termine entro il quale la mobilità dovrà essere conclusa
Prima finestra: 12/11/2019- 07/01/2020	20/01/2020	01/07/2020
Seconda finestra: 21/01/2020- 08/05/2020	18/05/2020	30/09/2020
Terza finestra: 19/05/2020 – 10/07/2020	20/07/2020	31/01/2021

Art. 2 – Requisiti

Possono richiedere la borsa le/gli studentesse/studenti iscritte/i al nuovissimo ordinamento (DM 270/04), ad uno dei corsi di laurea magistrale di cui il Dipartimento CPS è capofila:

- Antropologia culturale ed etnologia
- Area and Global Studies for international cooperation
- Comunicazione ICT e media
- Comunicazione pubblica e politica
- Politiche e servizi sociali
- Scienze del governo
- Scienze internazionali
- Sociologia

Coloro che presentano domanda devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- essere in regola con il pagamento delle tasse universitarie relative all'a.a. 2019/20;
- aver identificato con precisione, in accordo con il/la docente relatrice/ore, l'argomento della propria tesi di laurea;
- Coloro che presentano domanda nella prima finestra devono aver **registrato almeno 60 cfu del corso di laurea magistrale entro il 31/12/2019**, con una media ponderata di almeno 26/30. La valutazione delle candidature terrà conto della carriera risultante alla data del 31/12/2019.

- Coloro che presentano domanda nella seconda finestra devono aver **registrato almeno 72 cfu del corso di laurea magistrale al 30/04/2020**, con una media ponderata di almeno 26/30. La valutazione delle candidature terrà conto della carriera risultante alla data del 30/04/2020.
- Coloro che presentano domanda nella terza finestra devono aver **registrato almeno 81 CFU del corso di laurea magistrale entro il 30/06/2020**, con una media ponderata di almeno 26/30. La valutazione delle candidature terrà conto della carriera risultante alla data del 30/06/2020.

Art. 3 – Documentazione richiesta

Coloro che intendano candidarsi dovranno presentare la seguente documentazione:

- **Curriculum Vitae** in formato [Euro-pass](#), con autocertificazione del livello delle proprie conoscenze linguistiche;
- **autocertificazione** con firma autografa di **“iscrizione e immatricolazione con esami”** alla laurea magistrale (il documento è scaricabile dal proprio profilo MyUnito al menù Carriera/certificazioni carriera);
- **project work (allegato A)** della lunghezza massima di 7.000 battute, spazi inclusi, sottoscritto dallo studente e dal docente relatore della tesi. Il project work deve sviluppare i seguenti punti:
 - a) argomento della tesi, ipotesi di ricerca in relazione allo stato dell’arte e sessione attesa di laurea (massimo 2.500 battute),
 - b) attività da svolgere all’estero, obiettivi formativi, risultati attesi, valore aggiunto della mobilità, eventuali esperienze e contatti pregressi con l’Istituto/ente di destinazione (massimo 3.000 battute);
 - c) metodologia della ricerca (massimo 1.500 battute);
- una **presa di contatto**, una lettera o una mail di accettazione di un **referente all’estero**, dalla quale sia riscontrabile l’Istituto/ente di appartenenza;
- **autocertificazione di non aver fruito** o di non essere risultata/o assegnataria/o in passato, **di borse di studio per periodi di ricerca all’estero** per la preparazione della tesi di laurea (allegato B, vd. art. 6);

➤ **fotocopia del documento d'identità.**

Art. 4 – Modalità di presentazione della domanda

Le domande di partecipazione dovranno essere presentate in una delle finestre indicate all'art. 1, attraverso la compilazione del [form on line](#).

Non verranno prese in considerazione le domande:

- incomplete;
- inoltrate oltre i termini e con modalità diverse da quelle previste nel presente articolo;
- in cui manchi la sottoscrizione delle autocertificazioni presentate;
- con dati anagrafici mancanti o insufficienti.

Art. 5 – Criteri per l'elaborazione della graduatoria

La graduatoria sarà stilata da un'apposita commissione, nominata dal Consiglio di Dipartimento e composta da tre docenti. I criteri che verranno utilizzati faranno riferimento al curriculum universitario e al progetto di ricerca:

1. Progetto di ricerca (punti 60 su 100):
 - originalità, chiarezza espositiva, coerenza teorico-metodologica.
2. Curriculum universitario (punti 40 su 100):
 - media ponderata dei voti conseguiti nel corso di laurea magistrale (minimo 26/30);
 - numero di crediti conseguiti in relazione all'anno di corso.

La Commissione potrà prevedere un colloquio per tutte le persone candidate, nel caso ritenga utile raccogliere ulteriori informazioni non specificate nella documentazione presentata.

In caso di parità di punteggio, avrà precedenza la persona candidata più giovane per età anagrafica.

**Art. 6 – Condizioni delle borse di mobilità internazionale,
importi e incompatibilità**

Il budget per la presente call è di **31.000,00 €** (33.635,00 € lordo amministrazione), di cui 10.000,00 € coperti dal finanziamento assegnato dal MIUR al Dipartimento di Culture Politica e Società per i Dipartimenti di Eccellenza. Il budget complessivo sarà suddiviso sulle tre finestre di presentazione delle candidature:

Finestre di presentazione delle candidature	Budget previsto
Prima finestra: 12/11/2019- 07/01/2020	Fino al 40% del budget
Seconda finestra: 21/01/2020- 08/05/2020	Non meno del 40% del budget
Terza finestra: 19/05/2020 - 10/07/2020	Non meno del 20% del budget

Le borse di mobilità internazionale saranno così composte:

- Borsa mensile erogata sulla base del valore ISEE, per un massimo di 2 mensilità:

Valore ISEE	Contributo mensile
ISEE < 20.000	Euro 600,00
20.001 < ISEE ≤ 30.000	Euro 500,00
ISEE > 30.000	Euro 400,00

- Contributo viaggio calcolato sulla base della distanza chilometrica

Distanza chilometrica	Contributo viaggio
Tra 100 e 1999 km	Euro 250,00
Tra 2000 e 4000 km	Euro 500,00
oltre 4000 km	Euro 750,00

La borsa verrà erogata in due *tranches*: un acconto pari al 70% della borsa e il resto a saldo dopo il rientro e dopo l'avvenuto riconoscimento dei cfu per mobilità per ricerca tesi. Sia il supporto individuale, sia il contributo viaggio sono rilevanti ai fini IRPEF e IRAP. Ai fini IRPEF il beneficiario dovrà compilare il Modulo detrazioni fiscali in cui indicare eventuali altri importi percepiti nell'anno solare di riferimento: sulla base di quanto dichiarato saranno calcolati gli eventuali oneri fiscali dovuti.

Le borse di mobilità messe a concorso sono incompatibili con

- borse di studio erogate per lo stesso fine (periodi di ricerca all'estero per la preparazione della tesi di laurea) e per lo stesso periodo di mobilità, erogate da enti pubblici o privati, con o senza concorso;
- altre borse di mobilità erogate dal Dipartimento di Culture Politica e Società.

Sono invece compatibili con le integrazioni per mobilità internazionale erogate dall'EDISU. Sono inoltre cumulabili con le borse di mobilità Erasmus e altre borse di mobilità internazionale erogate dall'Ateneo, purché il periodo di soggiorno all'estero finanziato non coincida.

La durata del soggiorno all'estero non potrà essere inferiore a 30 giorni e non verranno finanziati dal Dipartimento periodi di mobilità eccedenti i 60 giorni (arrotondamento con una flessibilità fino a 3 giorni su 60).

Le condizioni assicurative offerte da UniTo sono illustrate al seguente link: <https://www.unito.it/universita-e-lavoro/tutela-e-assistenza/assicurazioni>.

Art. 7 – Contributo premiale

La Commissione di valutazione si riserva la possibilità di assegnare, in ciascuna finestra di candidatura, un **contributo premiale pari a 1.000,00 €**, da attribuire al miglior progetto, sulla base dei criteri di valutazione espressi al punto 1 dell'art. 5 della presente Call.

Art. 8 – Modalità di comunicazione e motivi di esclusione

La graduatoria sarà pubblicata sul sito di Dipartimento nella sezione dedicata.

Entro 5 giorni dalla pubblicazione della graduatoria, le/i vincitrici/ori dovranno comunicare via mail a international.cle@unito.it la propria accettazione a pena di decadenza. A seguito di rinuncia o mancata conferma da parte delle/i vincitrici/ori, si procederà allo scorrimento della graduatoria definitiva entro il termine di 5 giorni. A seguito di rinunce tardive, non si procederà ad ulteriori scorrimenti di graduatoria.

Per tutte le comunicazioni ufficiali tra il Dipartimento e le/gli studentesse/i relativamente al presente bando dovranno essere utilizzati l'account istituzionale e l'indirizzo e-mail dell'Ufficio Servizi per l'Internazionalizzazione del Polo CLE: international.cle@unito.it, specificando nell'oggetto: BORSE TESI ALL'ESTERO CPS 2019/20.

Le/i candidate/i sono tenute/i a verificare la call, la documentazione richiesta, le graduatorie, le scadenze e gli adempimenti amministrativi sul sito del Dipartimento. Non saranno fornite comunicazioni individuali.

Art. 9 – Oneri del borsista al rientro

Entro 15 giorni dal rientro dall'estero, l'assegnataria/o del contributo dovrà presentare all'Ufficio Servizi per l'Internazionalizzazione del Polo CLE:

- una relazione sottoscritta e approvata dal relatore di tesi;
- i documenti di viaggio (boarding pass) e soggiorno comprovanti l'avvenuta permanenza presso il luogo indicato nella domanda, presentati in originale;
- un'attestazione da parte della/del referente dell'ente ospitante dell'effettivo periodo di ricerca svolto dalla/o studentessa/e;
- la domanda di riconoscimento (modulo DR) per la convalida e dei crediti acquisiti per ricerca di tesi all'estero: la ricerca svolta sarà infatti riconosciuta in termini di cfu ottenuti all'estero sulla carriera dello studente (ai sensi della delibera SA/5/2017/III/2 del 14/02/2017), nella misura di 3 cfu al mese. Solo a seguito del riconoscimento crediti sarà erogato il 30% di saldo della borsa di mobilità.

Art. 10- Decadenza

Coloro che risultassero in difetto dei requisiti o inadempienti nella presentazione della documentazione potranno essere esclusi in qualsiasi fase della procedura di selezione o dall'erogazione del finanziamento.

La/il borsista che, dopo aver iniziato l'attività inerente alla borsa, non la prosegua senza giustificato e documentato motivo, o che si renda responsabile di gravi e ripetute mancanze, è dichiarata/o decaduta/o dall'attribuzione della borsa, in seguito a delibera della Commissione appositamente costituita. La perdita del diritto alla borsa di mobilità internazionale comporterà la richiesta di rimborso totale di quanto già percepito.

Art. 11 - Sicurezza

Qualora il Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale sconsigliasse i viaggi nella località di destinazione o qualora l'amministrazione, sentite le parti coinvolte nel progetto di mobilità, considerasse non sicuro l'invio/la permanenza di borsisti/e nella zona, il progetto di mobilità potrà essere sospeso, modificato, interrotto o annullato.

Torino, 12/11/2019

La Direttrice del Dipartimento

Prof.ssa Franca Roncarolo

F.to

INFORMATIVA PRIVACY AI SENSI DEGLI ARTICOLI 13 e 14 DEL

GDPR – REGOLAMENTO UE 2016/679

L'Università degli Studi di Torino rende noto che i dati personali dei candidati al presente bando, acquisiti con la domanda di candidatura o con successive eventuali modalità apposite di raccolta, saranno trattati per lo svolgimento delle proprie attività istituzionali di didattica e ricerca, nel rispetto dei principi generali di necessità, pertinenza e non eccedenza, liceità e correttezza, del GDPR - Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali.

Ai sensi dell'art. 4, par. 2 del Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali si intende per trattamento "qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione".

I dati personali (nome, cognome, codice fiscale, residenza, indirizzo, mail) conferiti e acquisiti e i dati connessi alla carriera universitaria, richiesti ai fini dell'ammissione al presente bando e comunque prodotti dall'Università degli Studi di Torino, saranno raccolti e trattati da personale autorizzato, incaricato al trattamento con e senza strumenti elettronici, in forma cartacea ed informatica e presso una banca dati automatizzata per finalità connesse allo svolgimento delle attività istituzionali dell'Ateneo, in particolare per ciò che concerne la corretta attuazione della gestione amministrativa/contabile dei candidati al presente bando ed i relativi adempimenti.

In particolare si evidenzia quanto segue:

1. Il conferimento di tali dati richiesti è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione al presente bando. Il mancato conferimento di tali dati comporta la non ammissione al predetto bando ed il mancato perfezionamento del relativo procedimento.
2. Sono possibili trattamenti di dati appartenenti a categorie particolari per finalità istituzionali di didattica e ricerca.
1. Per "categorie particolari di dati personali" si intendono, ai sensi dell'art. 9 del Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali (679 del 2016) "dati personali che

rivelino l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona”;

2. Nel rispetto della trasparenza amministrativa e della normativa in materia di protezione dei dati personali, la pubblicazione delle graduatorie avverrà preferenzialmente attraverso il numero di matricola o diverso numero identificativo.
 3. I dati inerenti la graduatoria o i verbali sono conservati illimitatamente nel tempo. La conservazione dei restanti dati è sottesa ai tempi di conservazione degli atti amministrativi che li contengono.
 4. Il Titolare del trattamento dei dati personali è l'Università degli Studi di Torino, con sede in Via Verdi 8 10124 Torino. Contatti: Centralino +39 011 6706111, casella di posta elettronica certificata (pec): ateneo@pec.unito.it. Il Legale rappresentante è il Rettore dell'Università degli Studi di Torino.
 5. Il Responsabile della protezione dei dati personali – RPD, nella versione anglosassone Data Protection Officer – DPO, può essere contattato al seguente indirizzo mail: rpd@unito.it.
 6. I dati resi anonimi potranno essere utilizzati, anche in forma aggregata, al fine dell'elaborazione di rapporti statistici. In ogni momento sarà possibile esercitare i diritti sui propri dati personali, ai sensi degli artt. 11, 12, 15, 17, 18, 20 del GDPR - Regolamento UE 2016/679, nei confronti del titolare del trattamento, scrivendo a: Ufficio Servizi per l'Internazionalizzazione del Polo CLE international.cle@unito.it
- Qualora i soggetti interessati ritengano che i loro dati siano stati trattati in modo illegittimo, hanno il diritto di rivolgersi all'Autorità di Controllo per proporre reclamo.