



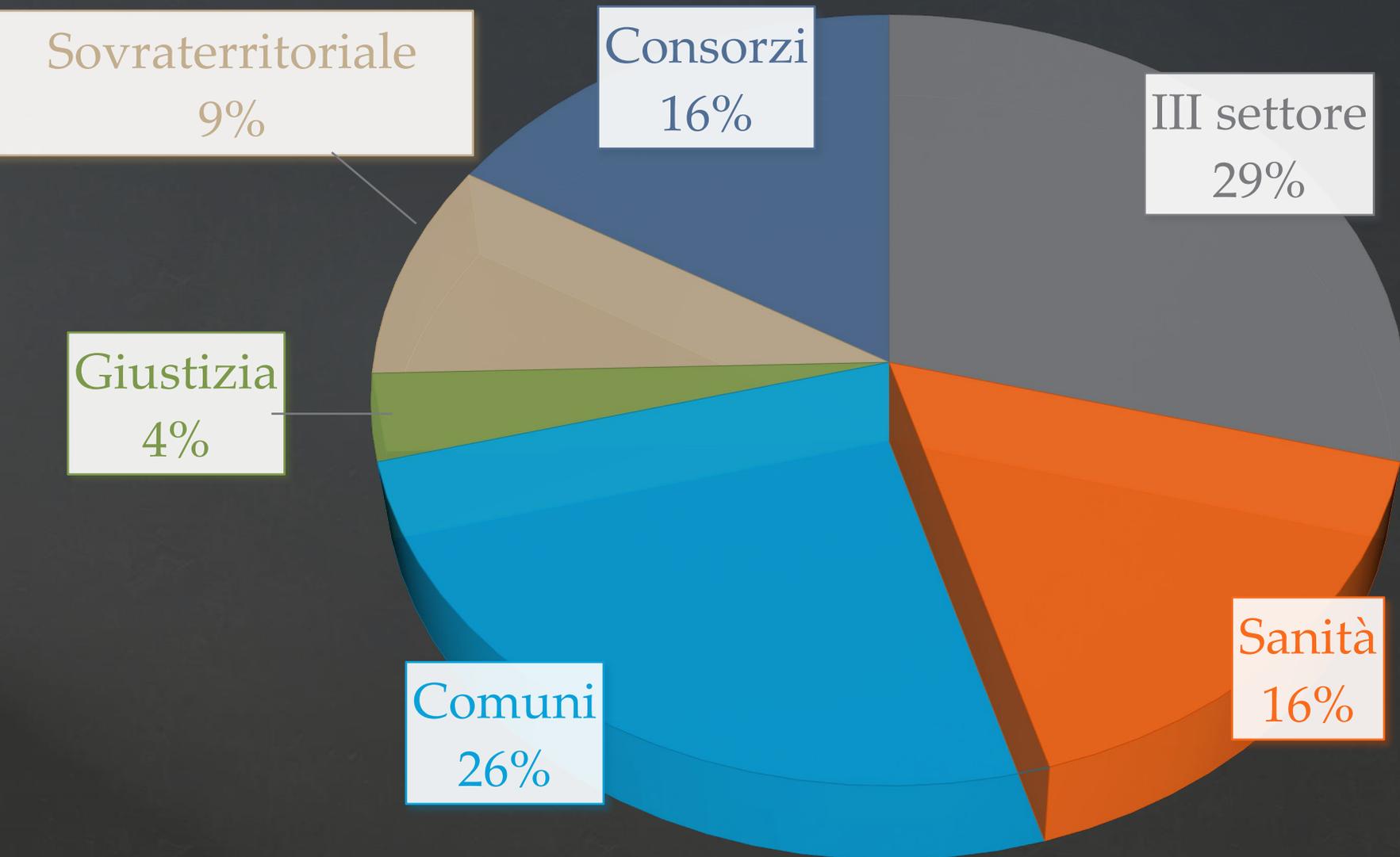
Corso di laurea in  
Servizio sociale



**INCONTRO DI PRESENTAZIONE**  
**SECONDO TIROCINIO**  
**EDIZIONE AUTUNNALE**  
**11 ottobre 2021**

# IL TIROCINIO

## EDIZIONE AUTUNNALE 2021



# LE DUE FASI DEL TIROCINIO



## Primo Tirocinio

**6 CFU – 75 ore (20 ore x T1 online 2020)**

Dedicato all'analisi del contesto istituzionale e della dimensione organizzativa.

- Il fuoco d'attenzione è costituito dal contesto istituzionale e da quello organizzativo in cui il Servizio sociale professionale è collocato.

## Secondo Tirocinio

**12 CFU – 210 ore  
+ 33 T1 online 2020 = 243 ore**

**15 settimane 14 ore a settimana  
(T1 2020 – 15 settimane 15/16H a settimana)**

Obiettivo è l'osservazione e la possibile sperimentazione dell'esercizio di ruolo, degli aspetti metodologici/ deontologici/ relazionali e degli strumenti del Servizio sociale declinati nelle specificità dell'ambito di intervento prescelto, in termini coerenti al concetto di trifocalità.

# IL PROGETTO FORMATIVO

- Il progetto formativo è il documento che consente di regolarizzare ai fini assicurativi la posizione dello studente in tirocinio ai sensi della normativa vigente.
- Sul sito dell'Ufficio Tirocinio vi sono le indicazioni per la compilazione e la consegna.
- All'interno del P.F. sono riportati dei dati di massima (n. di settimane, n. di ore settimanali), utili alle esigenze assicurative.
- Ad es. **il termine del tirocinio è fissato a fine febbraio 2022**, ciò consente, nel caso ve ne fosse bisogno (es. malattia) di poter svolgere il tirocinio anche oltre le 15 settimane.
- **Dopo il termine fissato l'assicurazione non è più attiva quindi non si può più svolgere il tirocinio nel servizio.**
- **OGNI modifica** della normale attività di tirocinio (sospensione, proroga, interruzione, ecc.) **DEVE essere segnalata al tutor e formalizzata** mediante la modulistica presente sul sito dell'Ufficio Tirocinio.
- **Verificare sul sito le modalità per la consegna!**
- **Leggere attentamente gli obiettivi e gli obblighi contenuti nel Progetto Formativo!**

# I LABORATORI DI ACCOMPAGNAMENTO

La presenza alle attività è **OBBLIGATORIA**, le assenze sono consentite fino a un massimo di **1/3** per ogni singola attività.

L' **1/3** di assenza è consentito **NON** come «bonus» allo studente, ma per affrontare eventuali imprevisti (scioperi mezzi, neve, ecc.).

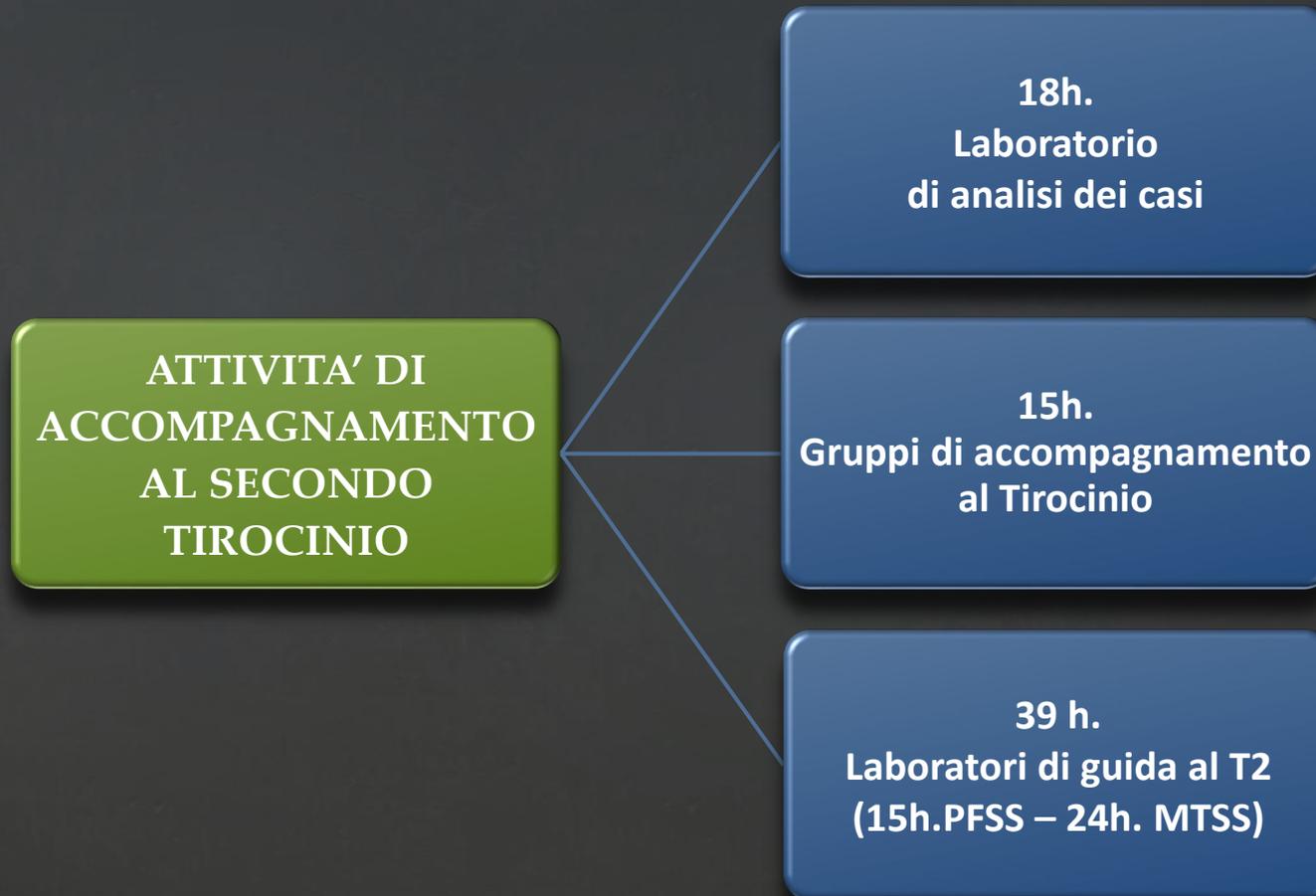


**TUTTE LE ATTIVITA' SONO ORGANIZZATE**  
**IL GIOVEDI' E IL VENERDI' IN PRESENZA**



# ATTIVITA' DI ACCOMPAGNAMENTO

I docenti delle discipline coinvolte nel tirocinio, nello svolgimento delle loro attività, hanno il compito di segnalare le questioni cruciali su cui porre l'attenzione e di favorire il necessario raccordo teoria/ prassi, sollecitando connessioni fra i contenuti appresi nei corsi disciplinari e la realtà osservata e sperimentata.



# IL LABORATORIO DI SCRITTURA

La scrittura professionale è uno dei principali strumenti di lavoro per l'assistente sociale. **21 H delle 210 di tirocinio**, previste dal Progetto Formativo, sono dedicate a questa attività

## MODULI DEL LABORATORIO DI SCRITTURA

**MODULO I – 8h**  
Elementi generali di scrittura  
professionale

**MODULO II – 4H**  
La scrittura nella trifocalità  
**WEBINAR con ESPERTI**

**MODULO II – 9H**  
**LABORATORI A GRUPPI**

**MORE INFO LATER.....**

# IL TUTORAGGIO – ATTIVITA'

- 2 INCONTRI CON TUTOR E SUPERVISORE (PIANIFICAZIONE E CONCLUSIONE)
- 1 INCONTRO INDIVIDUALE DI MONITORAGGIO
- 3 INCONTRI DI GRUPPO

# I GRUPPI DI TUTORAGGIO

DATA	ORARIO	AULA	TUTOR	OGGETTO
22.10.2021	Da definire	Da definire	Cola + Tutor X	PIANIFICAZIONE
22.10.2021	14.00 – 16.00	F1	Fornero	PIANIFICAZIONE
22.10.2021	14.00 – 16.00	F4	Merlin	PIANIFICAZIONE
10.12.2021	14.00 – 16.00	F1	Cola	MONITORAGGIO
10.12.2021	14.00 – 16.00	F2	Fornero	MONITORAGGIO
10.12.2021	14.00 – 16.00	F3	Merlin	MONITORAGGIO
10.12.2021	14.00 – 16.00	F4	Tutor X	MONITORAGGIO
10.12.2021	16.00 – 19.00	E3	TUTTI	INCONTRO RELAZIONE FINALE
14.01.2022	14.00 – 16.00	LL3	Cola	CONCLUSIONE
14.01.2022	14.00 – 16.00	LL4	Fornero	CONCLUSIONE
14.01.2022	14.00 – 16.00	LL5	Merlin	CONCLUSIONE
14.01.2022	14.00 – 16.00	LL6	Tutor X	CONCLUSIONE

# GLI INCONTRI TUTOR – SUPERVISOR\*

DATA	ORARIO	LUOGO	OGGETTO
25.10.2021	14.00-16.00	ONLINE  <a href="https://unito.webex.com/unito/j.php?MTID=m4cb762d638907afcb4d5a71dbd83ec0d">https://unito.webex.com/unito/j.php?MTID=m4cb762d638907afcb4d5a71dbd83ec0d</a>	PIANIFICAZIONE
03.12.2021	14.00-16.00	Campus Luigi Einaudi - D3	MONITORAGGIO
17.01.2022	14.00-16.00	ONLINE  <a href="https://unito.webex.com/unito/j.php?MTID=m37d46f95059c61d47994648bab89d389">https://unito.webex.com/unito/j.php?MTID=m37d46f95059c61d47994648bab89d389</a>	VALUTAZIONE

# ALCUNE SCADENZE

## LA PIANIFICAZIONE

a 5 settimane dall'inizio del tirocinio E' NECESSARIO CONSEGNARE GLI STRUMENTI DI PIANIFICAZIONE: Piano di Tirocinio, Piano di Supervisione, Contratto

-> si stima consegna degli Strumenti di Pianificazione nella settimana dal 15 al 19 novembre 2021

SEGUONO COLLOQUI A 3: studente, supervisore e tutor, da concordare con quest'ultimo

## LA CONCLUSIONE

Entro 10 settimane dalla fine «reale» del tirocinio (ultimo giorno effettivo di pratica/presenza nel servizio) per gli/le student\* iscritt\* full time; 14 settimane per gli/le student\* iscritt\* part time

## PRESENTAZIONE DELLA RELAZIONE ALLA COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

Il tutor deve ricevere il documento in tempi sufficienti ad una attenta esaminazione dello stesso. **CONCORDARE LA CONSEGNA CON IL/LA TUTOR**

# PER MAGGIORI INFORMAZIONI...

- Consultare il Regolamento del tirocinio reperibile nella homepage dell'Ufficio tirocinio
- Visionare il sito internet dell'Ufficio tirocinio
- Contattare il/la tutor di riferimento
- Scrivere all'indirizzo email dell'Ufficio tirocinio: [tirocinioclass.dcps@unito.it](mailto:tirocinioclass.dcps@unito.it)

**Buon Tirocinio!**